

Ühepäevane koolitus toimub
02. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Meetodid koolivalmiduse määramiseks

Õppe sisu:

- Koolivalmiduse sisu ja tähendus ning koolivalmiduse määramise vajadus
- Lapse koolivalmiduse seos koolieelse lasteasutuse riiklikus õppekavas määratletud lapse arengu eeldatavate tulemustega
- Lapse koolivalmiduse seos põhikooli riikliku õppekava nõuetega
- Õppimisega seotud võimete uurimine
- Eneseregulatsiooni uurimine
- Kooli suhtes lapse sisemise hoiaku uurimine
- Graafilise etteütluse kaudu sellise oskuse uurimine, mis on seotud lapse enda tegevuse allutamisega reeglitele, kuulamisele ja täpselt täiskasvanu juhiste täitmisele
- Õpiraskuste äratundmine ja nende varajane avastamine: lugemisraskus, arvutamise seotud raskus, kirjutamisraskus
- Koolivalmiduskaart, selle sisu ja vorminõuded ning nõue selle väljastamine registreerida õppeasutuse dokumendiregistris

Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija omab teadmisi koolivalmiduse määramise meetoditest.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: kasvatusteadus

Õppekava kood: MC Õ0090824111

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
03. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Kooli juhtimiseks vajalikud põhidokumendid ja nende asjakohane koostamine

Õppe sisu:

- **Direktori käskkirjad:** käskkirjade nimistu, sisu ja vorminõuded, käskkirjas esitatava teksti sõnastamise stiil ja viis ning õigusliku ja faktilise aluse esitamine.
- **Õppenõukogu** dokumentatsioon: õppenõukogu pädevuste loend, tegevuste kavandamine üldtööplaanis, õppenõukogu koosoleku läbiviimine ja otsuste vastuvõtmine koosolekut kokku kutsumata, dokumentatsiooni sisu ja vorminõuded olenevalt otsuse vastuvõtmise viisist.
- **Hoolekogu ja õpilasesinduse** dokumentatsioon: lähtumine pidaja kehtestatud hoolekogu moodustamise ja töökorrast ning õpilasesinduse põhimäärusest.
- **Kaebuste** registreerimine, menetlemine ja korrektne vastamine.
- **Arengukava** sisu ja vorminõuded tulenevalt õigusaktidest ning selle koostamine lähtuvalt kooli pidaja juhistest.
- **Koolisiseses dokumentides** (kooli õppekava, erinevad korrad, aruanded) õigusaktides nõutu minimaalne kirjeldamine nii, et see ei oleks liigselt koormav kooli töötajatele.
- **Vanemate koosoleku** kavandamine, läbiviimine ja dokumenteerimine.

Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija teab, kuidas koolidokumentatsiooni korrastada ja koolisisesest bürokraatiat vähendada.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: juhtimine ja haldus

Õppekava kood: MC Ö0070824413

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
04. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Kooli õppekava uuendamine põhikoolis

Õppe sisu:

- Muutunud sisunõuded põhikooli õppekava üldosale
- Kooli õppekava üldosa praktiline koostamine näidise põhjal
- Muutunud nõuded põhikooli ainevaldkondade kavadele
- Ainevaldkonna kavade koostamine ja praktilised soovitused koos näidistega

Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija teab, kuidas tuleb kooli õppekava põhikoolis koostada tulenevalt õigusaktides esitatud nõuetest.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koosiseseisva tööga

Õppekavarühm: kasvatusteadus

Õppekava kood: MC Õ0150824111

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
05. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Lasteaia majandusjuhataja ülesanded lasteasutuse turvalisuse tagamisel

Õppe sisu:

- Majandusjuhataja kui oma valdkonna **ekspert ja direktori nõustaja**
- Nõuded **laste** ohutusele ja turvalisusele lähtuvalt erinevatest standarditest ja kehtivatest õigusaktidest
- Nõuded **töötajate** ohutusele ja turvalisusele lähtuvalt erinevatest standarditest ja kehtivatest õigusaktidest
- **Riskianalüüsi** läbiviimise põhietapid ja selle **läbiviimine**
- **Mänguväljakute** turvalisuse tagamiseks vajalik **dokumentatsioon** tulenevalt standardist EVS-EN 1176-7:2020
- Sisehindamise raames tegevuste õiguspärasuse kontrollimine tulenevalt **lastekaitseaduses** esitatud nõuetest
- **Kaebuste** menetlemine tulenevalt **haldusmenetluse** seadusest

Koolituse lõpuks õppija teab, millised on majandusjuhataja põhiülesanded turvalisuse tagamisel tulenevalt õigusaktidest.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: juhtimine ja haldus

Õppekava kood: MC Õ0110824413

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
09. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Skemaatilised tegevusjuhised HEV koordineerijale ja vajaliku dokumentatsiooni koostamine (IÕK, IAK, õpiabirühmade moodustamine)

Õppe sisu:

- Haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija tegevuste protsessipõhine juhtimine
- Protsessi kirjeldus voodiagrammina, kui õpilase õppeaine trimestri hinne on „puudulik“
 - Meetme väljavalimine ja vanemalt nõusoleku saamine
 - Lisainfo saamine vanemalt ja tugispetsialistidelt
 - Vaatluse läbiviimine õpilase õpiraskuste määratlemiseks
 - Koolivälise nõustamismeeskonna poole pöördumine
- Protsessi kirjeldus voodiagrammina, kui õpilasele toe osutamise vajaduse algatab õpetaja
- Protsessi kirjeldus voodiagrammina, kui õpilasele toe osutamise vajaduse algatab vanem
- Protsessi kirjeldus voodiagrammina, kui kool saab kooliväliselt nõustamismeeskonnalt soovitusel meetme rakendamiseks
- Protsessi kirjeldus voodiagrammina, kui õpilasel tuleks õppeperioodi lõpus (juunis) välja panna „puudulik“ aastahinne
- Protsessi kirjeldus voodiagrammina, kui õpilasel on õppeaasta lõpuks (augustis) kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik“ ning teda ei jäeta klassikursust kordama
- Protsessi kirjeldus voodiagrammina, kui õpilasel on õppeaasta lõpuks (augustis) kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik“ ning õppenõukogu arutab õpilase klassikursuse kordama jätmist
- Üldist tuge vajavate ja HEV õpilaste toetamisega seotud tegevuste dokumenteerimine koolis
- Õpilase individuaalse jälgimise kaardi ja individuaalse õppekava koostamine ning õpiabirühmade moodustamine.

Koolituse lõpuks õppija teab, millised on tegevused ja nende järjestus erinevate protsesside juhtimisel, mis kuuluvad haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija tegevusvaldkonda.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: kasvatusteadus

Õppekava kood: MC 00010824111

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
10. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Dokumentide ajakohastamine seoses personalitööga üldhariduskoolis

Õppe sisu:

- Personalitöö dokumentide ajakohastamine, sh:
 - õppealajuhataja, õpetajate, tugispetsialistide ning teiste õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute ametikohtade täitmiseks korraldatava avaliku konkursi läbiviimise kord;
 - ametijuhendid põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 74 lõike 3 alusel;
 - töökorralduse reeglid;
 - palgakorralduse põhimõtted.
- Koolitöötajate töölepingute ajakohastamine ning töölepingu koostamise, vormistamise tänapäevased põhimõtted
- Töötajate hoiatamine ning hoiatuse vorminõuded
- Töölepingu lõpetamine viisil, et see oleks kooskõlas kehtiva õigusega
- Kirjaliku suhtlemise tavad ja viisid koolitöötajatega konstruktiivsetes töösuhetes

Õpiväljundid:

Koolituse lõpuks õppija teab, millised on sisu- ja vorminõuded dokumentidele, mida koostatakse seoses personalitööga koolis.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: ärinduse, halduse ja õiguse interdistsiplinaarne õppekavarühm

Õppekava kood: MC Ö0040824488

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
11. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Lasteaia tegevuseks vajalikud põhidokumendid ja nende asjakohane koostamine

Õppe sisu:

- **Nõuded lasteaia põhidokumentidele:** lastaia õppekava; arengukava; kodukord; aastategevuskava; päevakava; pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu koosolekute protokollid; arenguvestluste läbiviimise protokollid; koolivalmiduskaart; sisehindamise läbiviimise kord; sisehindamise aruanne; sisehindamise tulemused õppeaasta lõpus; lasteasutuse keskkonna riskianalüüsi tulemused lastest lähtuvalt; töökeskkonna riskianalüüsi tulemused; mänguväljakuga seotud dokumentatsioon; töölepingud; kasvatusalal töötavate isikute vaba ametikoha täitmiseks läbiviidava konkursi kord, töökorralduse reeglid, tervisetõendid.
- **Direktori käskkirjade** loend ja õiguslikud alused.
- **Pedagoogilise nõukogu** ja **hoolekogu** pädevuses olevate ülesannete loendid koos õiguslike alustega.
- Dokumendid, mille kehtestamiseks on vaja eelnevalt **teise haldusorgani** arvamust, kooskõlastust, ettepanekut või otsust.

Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija teab, kuidas koolidokumentatsiooni korrastada ja koolisest bürokraatiat vähendada.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: juhtimine ja haldus

Õppekava kood: MC 00180824413

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
12. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Praktilised juhised lasteaia arengukava koostamiseks ja arengukava näidis

Õppe sisu:

- Nõuded arengukava koostamisele tulenevalt **õigusaktidest**
- Lasteasutuse arengukava **struktuur**
- Praktilised juhised arengukava koostamiseks **arengukava näidise põhjal**
- Sidususe tagamine **sisehindamise aruande** ja **aasta tegevuskavaga**

Õpiväljundid:

Koolituse lõpuks õppija teab, millised on nõuded arengukavale.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: juhtimine ja haldus

Õppekava kood: MC Ö0210824413

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
16. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Huvijuhi ülesanded ja roll tulenevalt õppekavast

Õppesisu:

- Huvijuhi ülesannete määratlemine tulenevalt riiklikest õppekavadest
- Huvijuhi ning huvi- ja tunnivälise tegevuse roll koolis õppekava kontekstis
- Tunnivälise tegevuse eesmärgistamine lähtuvalt riikliku õppekava üldpädevustest
- Tunnivälise tegevuse tulemuslikkuse analüüsimine ja hinnangu andmine üldpädevuste kujundamise aspektist
- Tähtpäevadega seotud tegevuste korraldamine
- Turvalisuse tagamine õppekavavälises tegevuses ja üritustel
- Isikuandmete kaitse õppekavavälises tegevuses – pildistamisel, filmimisel, tänuüritustel jms.
- Nõuded toidukäitlemisele ja sularahatehingutele kooli laatadel või muudel üritustel
- Huvijuhi tegevused õpilasesinduse toetamisel ja juhendamisel
- Ringitegevuse korraldamine koolis ja ringijuhtide ülesanded
- Õiguslik-juriidiliste aspektide arvestamine tegevuste kavandamisel ja läbiviimisel huvitegevuse valdkonnas

Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija teab, kuidas on otstarbekas huvijuhi tegevusi korraldada nii, et need toetaksid õppekava eesmärkide elluviimist ning õppekavavälises tegevuses oleks tagatud turvalisus, autori- ja isikuandmete kaitse ning kooskõla erinevate õigusaktidega.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: kasvatusteadus

Õppekava kood: MC 00080823111

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
17. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Kooli õppekava uuendamine põhikoolis

Õppe sisu:

- Muutunud sisunõuded põhikooli õppekava üldosale
- Kooli õppekava üldosa praktiline koostamine näidise põhjal
- Muutunud nõuded põhikooli ainevaldkondade kavadele
- Ainevaldkonna kavade koostamine ja praktilised soovitused koos näidistega

Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija teab, kuidas tuleb kooli õppekava põhikoolis koostada tulenevalt õigusaktides esitatud nõuetest.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koosiseseisva tööga

Õppekavarühm: kasvatusteadus

Õppekava kood: MC Õ0150824111

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
18. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Praktilised juhised kooli arengukava koostamiseks ja arengukava näidis

Õppe sisu:

- Nõuded arengukava koostamisele tulenevalt õigusaktidest
- Kooli arengukava struktuur ja ülesehituse erinevad võimalused
- Arengukava eesmärkide sõnastamise ajakohane lähenemine
- Eesmärkide mõõdikute kirjeldamine koos nende alg- ja sihttasemega
- Arengukava visuaalse kokkuvõtte koostamine (strateegiakaart, joonis vms)
- Praktilised juhised arengukava koostamiseks arengukava näidiste põhjal
- Sidususe tagamine sisehindamise aruande ja üldtööplaaniga (tegevuskavaga)

Õpiväljundid:

Koolituse lõpuks õppija teab, millised on nõuded arengukavale.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: juhtimine ja haldus

Õppekava kood: MC Õ0140824413

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.

Ühepäevane koolitus toimub
19. aprillil 2024. a.
veebikeskkonnas

Koolitusele registreerumine toimub
e-posti aadressil koolitus@merlecons.ee
(ees- ja perekonnanimi, isikukood, õppeasutus)

Lasteaia õpetaja ja rühma meeskonna eneseanalüüs ja töö tulemuslikkuse hindamine õppeaasta kokkuvõtte koostamisel

Õppe sisu:

- Õpetaja töö tulemuslikkuse hindamise õiguslikud aspektid
- Õpetaja eneseanalüüsi ja töö tulemuslikkuse hindamise mudel
- Õpetaja kompetentsid ja nende hindamise kriteeriumid
- Mida teha, et õpetaja töökokkuvõtted oleksid analüütilised ja mitte kirjeldavad
- Rühma meeskonna eneseanalüüsi eesmärgid ja sisu
- Õpetaja ja rühma meeskonna eneseanalüüsise sidumine rühma tegevuste tulemuslikkuse hindamise ning koostöö- ja tagasisidevestlustega
- Õpetaja ja rühma tegevuste tulemuslikkuse hindamise süsteemi ratsionaalne ja aega väärtustav ülesehitus

Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija teab, kuidas korraldada õpetaja eneseanalüüsil põhinevat õpetaja töö ja rühma meeskonna tegevuse tulemuslikkuse hindamist.

Koolituse alguse ja lõpuaeg: 11.00 – 15.00

Õppe kogumaht: 8 tundi koos iseseisva tööga

Õppekavarühm: isikuareng

Õppekava kood: MC Ö0190824031

Õppekava läbimine ei nõua õpiväljundite saavutatuse hindamist.

Koolituse hind on 210.- € koos käibemaksuga. Koolitusel osalejale väljastatakse koolituse läbimise kohta dokument täienduskoolituse standardi § 3 alusel. Koolituse läbiviijaks on Merlecons ja Ko andragoog-konsultandid Tarmo Salumaa ja Mati Talvik.